

**Εσωτερικός
Κανονισμός Λειτουργίας**

7^ο Δημοτικό Σχολείο

Αμπελοκήπων

Σχολικό έτος: 2023-2024



ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	
7 ^ο Δημοτικό Σχολείο Αμπελοκήπων	Διεύθυνση Π.Ε. Δυτικής Θεσσαλονίκης
Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	9190556

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Μαραθώνος 17 Αμπελόκηποι Τ.Κ. 56121	
Τηλέφωνο	2310 732186	Fax	2310 732186
e-mail	7dimamp@sch.gr	Ιστοσελίδα	http://7dim-ampel.thess.sch.gr/
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		Παναγιώτα Παπαδημητρίου	
Υποδιευθυντής		Αθανάσιος Ζαρογιάννης	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Αθηνά Χατζητζίβα	

Πίνακας περιεχομένων

1. Εισαγωγή	4
2. Ορισμός – Εσωτερικός Κανονισμός	4
3. Σκοπός του εσωτερικού κανονισμού	4
4. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό.....	4
4.1 Είσοδος μαθητών /τριών	4
4.2 Ώρες λειτουργίας ολοήμερου	6
4.3 Είσοδος γονέων	6
4.4 Εφημερίες Εκπαιδευτικών.....	6
4.5 Πρωτόκολλα υγιεινής	6
4.6 Χορήγηση φαρμάκων σε μαθητές	6
4.7 Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός σχεδιασμός.....	6
5. Συμπεριφορά – Διαγωγή:	7
5.1 Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού	7
6. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες - καινοτομίες.....	7
7. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων	8
7.1 Έκτακτη ενημέρωση γονέων.....	8
7.2 Ώρες και ημέρες επίσκεψης γονέων.....	8
8. Ποιότητα του σχολικού χώρου	8
9. Αποτίμηση – ανατροφοδότηση – προτάσεις βελτίωσης	8
10. Άλλα θέματα	9
10.1 Προσωπικά δεδομένα.....	9
10.2 Καταγραφή εικόνας και ήχου	9

1. Εισαγωγή

Προτεραιότητα του σχολείου μας είναι η σωματική και πνευματική υγεία των μαθητών/τριών και των συνεργατών, η ακαδημαϊκή πρόοδος, με τη χρήση όλων των μοντέλων και τρόπων εκπαίδευσης που είναι πιθανόν να χρειαστούν: δια ζώσης, εξ αποστάσεως, ανάλογα με τις εξελίξεις και τα μέτρα που ανακοινώνονται από το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

2. Ορισμός – Εσωτερικός Κανονισμός

Με τον όρο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

3. Σκοπός του εσωτερικού κανονισμού

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος, που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

4. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό.

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών είναι σημαντική για πλήθος παραγόντων όπως, ψυχολογικών – συναισθηματικών, παιδαγωγικών, διδακτικών και οι οποίοι αφορούν στη γενικότερη λειτουργία της σχολικής μονάδας.

Αν διαπιστωθεί ότι ο/η ίδιος/ια μαθητής/τρια προσέρχεται κατ' επανάληψη με καθυστέρηση, ενημερώνονται οι γονείς του. Όταν ένας/μία μαθητής/τρια έχει σοβαρούς λόγους για απουσία (π.χ. ασθένεια), οι γονείς του θα πρέπει να τηλεφωνήσουν στη Διεύθυνση του σχολείου, μέχρι τις 10.00 π.μ. το αργότερο, και να αναφέρουν τον λόγο της απουσίας. Η δικαιολόγηση των απουσιών έως τρεις (3) μέρες γίνεται από τους γονείς και κηδεμόνες τηλεφωνικά ή με fax, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Ο μεγάλος αριθμός απουσιών, εκτός του ότι διαταράσσει την ομαλή λειτουργία του σχολείου, αποβαίνει και σε βάρος της επίδοσης του/της μαθητή/τριας.

Για να απαλλαγεί ένας/μία μαθητής/τρια μια ώρα από το μάθημα της ημέρας της Φυσικής Αγωγής, παρακαλούνται οι γονείς να τηλεφωνήσουν στη Διεύθυνση το πρωί της ίδιας μέρας ή να στείλουν γραπτό σημείωμα.

4.1 Είσοδος μαθητών /τριών

Οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί εφημερίας φροντίζουν να εισέρχονται μόνο οι μαθητές/τριες του σχολείου. Ο Σύλλογος Διδασκόντων/Διδασκουσών έχει αποφασίσει για την είσοδο των μαθητών/μαθητριών στην τάξη τους τα εξής:

Η πρωινή προσέλευση των μαθητών/τριών από την είσοδο του σχολείου θα γίνεται από τις 08:00 έως 08:15. Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας για να παραλάβει το παιδί του/της. Όσοι μαθητές/τριες προσέρχονται με καθυστέρηση παραμένουν σε καθορισμένο, εκ των προτέρων, χώρο στο Σχολείο που για το σχολικό έτος 2023-2024 είναι ο χώρος έξω από το γραφείο της Διευθύντριας και εισέρχονται στην τάξη τους, μετά την ολοκλήρωση της τρέχουσας διδακτικής ώρας.

Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται τηλεφωνικά ο/η γονέας/κηδεμόνας, για να παραλάβει το παιδί του/της.

Για το σχολικό έτος 2023-24 η προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών/τριών στο σχολείο θα γίνεται ως εξής:

Προσέλευση:

Η εξωτερική πόρτα του σχολείου (επί της οδού Αρκαδίου) ανοίγει για την υποδοχή όλων των μαθητών/τριών στις 08:00' και κλείνει με κλειδαριά στις 08:15'.

Αποχώρηση:

Η πόρτα επί της οδού Μαραθώνος ανοίγει στις 13:15' για την αποχώρηση των μαθητών/τριών των Α' και Β' τάξεων και κλείνει στις 13:25'.

Η πόρτα επί της οδού Αρκαδίου ανοίγει στις 13:15' για την αποχώρηση των μαθητών/μαθητριών των Γ', Δ' Ε' και Στ' τάξεων και κλείνει στις 13:25'.

Για την αποχώρηση των μαθητών από το Ολοήμερο ανοίγει η πόρτα επί της οδού Μαραθώνος στις 14:55' και κλείνει στις 15:00'. Ανοίγει ξανά στις 15:50' για να αποχωρήσουν οι μαθητές/τριες της 3ης ώρας του Ολοήμερου Προγράμματος και κλείνει στις 15:55'. Τέλος, η πόρτα ανοίγει στις 17:30' για να αποχωρήσουν και οι τελευταίοι/ες μαθητές/τριες του διευρυμένου προγράμματος. Κλείνει στις 17:35'.

- Η ευθύνη για την ασφάλεια των μαθητών/τριών, πριν τις 8:00 και μετά τις 13:15 ή μετά τις 14:55', 15:50' και 17:30' για τους/τις μαθητές/τριες που παρακολουθούν το Ολοήμερο ανήκει αποκλειστικά στους γονείς/κηδεμόνες.
- Όλοι/ες οι μαθητές/τριες του σχολείου με τη λήξη του προγράμματος στις 13.15', 14.55', 15.50', και 17:30' παραδίδονται στους γονείς, εκτός αν έχει προσκομισθεί στο σχολείο Υπεύθυνη Δήλωση γονέα στην οποία δηλώνεται ότι το παιδί θα φεύγει από το σχολείο ασυνόδευτο.
- Οι διαζευγμένοι γονείς υποχρεούνται να ενημερώσουν τη Διεύθυνση του σχολείου για το ποιος και πότε θα παραλαμβάνει το παιδί τους, καθώς και για όποιες μεταβολές κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς προκύψουν (π.χ. από νέες δικαστικές αποφάσεις, ή αλλαγές της κείμενης νομοθεσίας).
- Κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου από τις 8:00' μέχρι 17:30' δεν επιτρέπεται να παρευρίσκεται στο χώρο του σχολείου χωρίς άδεια ουδείς άλλος εκτός από τους μαθητές/τριες, τους εκπαιδευτικούς και το προσωπικό καθαριότητας του σχολείου.
- Όποιος θέλει να επισκεφθεί το σχολείο πρέπει **πρώτα** να έχει ενημερώσει τηλεφωνικώς το γραφείο της Διεύθυνσης του σχολείου.
- Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για έξοδο, οι μαθητές δε σηκώνονται, ούτε αποχωρούν χωρίς την άδεια του εκπαιδευτικού.
- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος όλοι οι μαθητές/τριες βγαίνουν στο προαύλιο σε καθορισμένο χώρο για κάθε τμήμα. Δεν επιτρέπεται η παραμονή τους στις αίθουσες ή στους διαδρόμους. Σε περίπτωση κακοκαιρίας οι μαθητές κάνουν το διάλειμμά τους μέσα στις σχολικές αίθουσες παρουσία του εκπαιδευτικού που είχε μάθημα την προηγούμενη ώρα.
- Κανένας και για κανένα λόγο δε μένει μέσα στην αίθουσα μόνος του.

-
- Δεν επιτρέπονται στα διαλείμματα, για λόγους ασφάλειας, τα ομαδικά παιχνίδια με μπάλα ή αντικείμενα (ποδόσφαιρο, μπάσκετ).
 - Αν οι μαθητές αντιμετωπίσουν κάποιο πρόβλημα κατά τη διάρκεια του διαλείμματος απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

4.2 Ώρες λειτουργίας ολόημερου

Το ολόημερο ξεκινάει στις 13:20 μ.μ.. Οι μαθητές/τριες του ολόημερου σχολούν στις 14:55 ή στις 15:50 ή στις 17:30 ανάλογα με τη δήλωση των γονέων.

4.3 Είσοδος γονέων

Η είσοδος και παραμονή των γονέων από τις 08:00 έως και 13:15 δεν επιτρέπεται σύμφωνα με το Προεδρικό Διάταγμα ΠΔ79/2017. Για οποιονδήποτε άλλον λόγο παρακαλούνται να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς που έχουν εφημερία.

4.4 Εφημερίες Εκπαιδευτικών:

Σε κάθε διάλειμμα ορίζονται πέντε εκπαιδευτικοί υπεύθυνοι στις παρακάτω θέσεις-ζώνες επιτήρησης: οι εξής 5 ζώνες επιτήρησης των μαθητών/τριών:

1. Κιόσκι
2. Βρύσες
3. Κεντρική αυλή
4. Κυλικείο
5. Μπάσκετ

4.5 Πρωτόκολλα υγιεινής

Το εκπαιδευτικό προσωπικό, το προσωπικό καθαριότητας, οι μαθητές/τριες και οι επισκέπτες, είναι υποχρεωμένοι να τηρούν όλα τα πρωτόκολλα υγιεινής. Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να πίνουν νερό απευθείας από τη βρύση με το στόμα, καθώς και να χρησιμοποιούν κοινά σκεύη, όπως ποτήρια και μπουκάλια. Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να φέρνουν στον χώρο του σχολείου δικές τους μπάλες ή αλλού είδους παιχνίδια.

4.6 Χορήγηση φαρμάκων σε μαθητές:

Η χορήγηση φαρμάκων στους μαθητές/τριες στον χώρο του Σχολείου γίνεται από τον ίδιο τον γονέα ή από άλλο πρόσωπο το οποίο θα υποδείξουν σχετικά, μετά από συνεννόηση με τον/τη δάσκαλο/α του τμήματος και άδεια από τη Διευθύντρια του Σχολείου.

4.7 Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός σχεδιασμός

Το σχολείο προσπαθεί, να διδάξει την επιθυμητή συμπεριφορά συστηματικά, όπως κάνει και με τα διδακτικά αντικείμενα. Η επιθυμητή συμπεριφορά είναι ένα είδος μάθησης, που αποκτάται σταδιακά και υπάγεται στην κοινωνική μάθηση. Τα μέσα που χρησιμοποιεί το σχολείο μπορεί να είναι μεθοδευμένα, όπως η διατύπωση στόχων και υποστόχων, η δημιουργία εσωτερικών κινήτρων, οι θετικές σαφείς και λογικές προσδοκίες που έχει ο/η δάσκαλος/α, καθώς βεβαίως και η επιβράβευση των θετικών μορφών της συμπεριφοράς.

Τα σοβαρά προβλήματα συμπεριφοράς το σχολείο επιχειρεί να τα μειώσει:

- α) με τη διαμόρφωση ενός ευχάριστου και λειτουργικού περιβάλλοντος της τάξης
- β) τον προγραμματισμό παιδαγωγικών δράσεων όπως τη διαχείριση συναισθημάτων/ κρίσεων

γ) τη δημοκρατική στάση του/της εκπαιδευτικού και τις καλές διαπροσωπικές σχέσεις δασκάλου/ας και μαθητή/τριας.

Για σοβαρά ζητήματα συμπεριφοράς μαθητών/μαθητριών στο Σχολείο προηγείται η ενημέρωση και η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια και αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, του Συλλόγου Διδασκόντων/Διδασκουσών και του Συμβούλου Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή.

Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

5. Συμπεριφορά – Διαγωγή:

Οι καλοί τρόποι και τα ευγενικά αισθήματα συνοδεύουν παντού τον/την μαθητή/τρια. Ο/Η μαθητής/τρια καλλιεργεί απέναντι στους συμμαθητές/τριες του την αγάπη, την αλληλεγγύη, τη λεπτότητα και την ευγένεια στις εκφράσεις του. Αποφεύγει ό,τι είναι δυνατόν να θίξει ή να προσβάλλει τις πεποιθήσεις ή τις αντιλήψεις των άλλων, εκπαιδευτικών αλλά και συμμαθητών τους, επιδεικνύοντας πάντοτε σεβασμό και εκτίμηση. Οι μαθητές/τριες καθοδηγούνται ώστε να αποφεύγουν την πρόκληση υπερβολικού θορύβου. Οι εκπαιδευτικοί καθοδηγούν τους/τις μαθητές/τριες ώστε να μη παρουσιάζονται φαινόμενα όπως, ανάρμοστες χειρονομίες και χειροδικίες, λογομαχίες, διαξιφισμοί, χρήση προσβλητικών εκφράσεων και παιχνιδιού επικίνδυνου για τη σωματική τους ακεραιότητα.

Οι μαθητές/τριες πρέπει να διατηρούν σε καλή κατάσταση τις αίθουσες διδασκαλίας, τις εγκαταστάσεις του Σχολείου, τα έπιπλα και τα εποπτικά όργανα που το σχολείο θέτει στη διάθεσή τους και να αποφεύγουν να γράφουν επάνω στα θρανία, στους τοίχους κτλ. Οι μαθητές/τριες παροτρύνονται να μη φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα αξίας ή μεγάλα χρηματικά ποσά.

5.1 Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Το σχολείο είναι ένα πλαίσιο στο οποίο το παιδί πρέπει να αισθάνεται ασφάλεια και εμπιστοσύνη στη συναναστροφή του είτε με τους δασκάλους είτε με τους συμμαθητές. Η σχολική βία και ο εκφοβισμός είναι φαινόμενα που μπορεί να απειλήσουν τη σωματική και συναισθηματική ασφάλεια των μαθητών στο σχολείο και να αποτελέσουν αιτία εμφάνισης προβλημάτων τόσο στη μάθηση όσο και στη συμπεριφορά. Το σχολείο μας προκειμένου να πετύχει την πρόληψη, τη μείωση ή την εξάλειψη του φαινομένου φροντίζει κάθε χρόνο να αναλαμβάνει δράσεις σε συνεργασία με τις οικογένειες των μαθητών/τριών, φορείς της τοπικής κοινωνίας και ψυχολόγους, ώστε να καλλιεργηθούν δεξιότητες κοινωνικές, μάθησης, ζωής, νου και επιστήμης.

6. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες - καινοτομίες

Η σύγχρονη εκπαίδευση έχει ως βασικό σκοπό να προετοιμάσει τους μαθητές ώστε να είναι σε θέση να αντιδρούν γρήγορα και να ανταπεξέρχονται στις επιταγές των καιρών ως ενεργοί και δυναμικοί πολίτες, με δημοκρατικό ήθος, ηθική και γνωστική αυτονομία.

Το σχολείο χαρακτηρίζεται για την εξωστρέφειά του και αναλαμβάνει να προσκαλεί είτε δια ζώσης, είτε με τη χρήση της σύγχρονης τηλεκπαίδευσης, επιστήμονες, ανθρώπους της τέχνης και του λόγου, αθλητές, και να οργανώνει συνεργασίες με τοπικούς φορείς με στόχο την ενδυνάμωση και ενημέρωση μαθητών/τριων και γονέων. Στο πλαίσιο αυτό οι μαθητές/τριες παρακινούνται και αναλαμβάνουν την πρωτοβουλία ανάδειξης των ικανοτήτων των κλίσεων τους και των ιδιαίτερων ενδιαφερόντων ή και ταλέντων τους.

Οι σχολικές εορταστικές εκδηλώσεις, χάρη στη μεγάλη θεματολογική τους ποικιλία, την αυξημένη παιδαγωγική τους αξία, την αξιοποίηση του θεάτρου και των άλλων μορφών τέχνης, αλλά κυρίως μέσα από την ενεργό συμμετοχή και εμπλοκή των μαθητών, αποδεικνύονται ισχυρό εργαλείο κοινωνικής και πολιτικής διαπαιδαγώγησης.

Οι μαθητές/τριες συμμετέχουν σε όλες τις εκδηλώσεις του σχολείου, θρησκευτικού, εθνικού και πολιτιστικού χαρακτήρα (εκκλησιασμός, εθνικές και θρησκευτικές γιορτές, παρελάσεις, εκδρομές, πολιτιστικές και μορφωτικές εκδηλώσεις, ομιλίες κτλ).

7. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Η ενεργός συμμετοχή των γονέων στην εκπαίδευση των παιδιών τους βελτιώνει τη σχολική επίδοση και τις στάσεις των παιδιών απέναντι στο σχολείο, ενώ ταυτόχρονα αυξάνει τα κίνητρα για μάθηση. Όσο πιο ενεργή είναι η γονεϊκή ανάμιξη τόσο πιο θεαματικά είναι τα παραπάνω αποτελέσματα.

Οι εκπαιδευτικοί φροντίζουν να αλληλεπιδρούν και να συνεργάζονται με τους γονείς. Με αυτόν τον τρόπο έχουν την ευκαιρία να διαμορφώσουν καλύτερη άποψη για την τοπική κοινωνία και να αναπτύξουν μια βαθύτερη κατανόηση για τους μαθητές και τις οικογένειές τους.

7.1 Έκτακτη ενημέρωση γονέων:

Σε έκτακτες περιπτώσεις οι γονείς για την έγκαιρη και έγκυρη ενημέρωσή τους θα λαμβάνουν μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο e-mail τους. Σε κάθε περίπτωση θεωρείται αναγκαίο να επισκέπτονται οι γονείς τακτικά την ιστοσελίδα του σχολείου για να ενημερώνονται για όλα τα νέα και τις δράσεις του σχολείου.

7.2 Ώρες και ημέρες επίσκεψης γονέων:

Οι εκπαιδευτικοί, υπεύθυνοι των τμημάτων, δέχονται τους γονείς για ενημέρωση αναφορικά με τους μαθητές/τριες μια φορά τον μήνα σε συγκεκριμένη μέρα κατόπιν επικοινωνίας. Η ενημέρωση από τους εκπαιδευτικούς ειδικοτήτων κρίνεται απαραίτητη. Ως προς την επίδοση βαθμολογίας, θα ακολουθηθούν οι οδηγίες που θα προβλέπονται από τις σχετικές εγκυκλίους του ΥΠ.ΑΙ.Θ.Α.

Δεν πραγματοποιείται ενημέρωση γονέων πριν την έναρξη των μαθημάτων και τις διδακτικές ώρες λειτουργίας.

Για οποιαδήποτε έκτακτη ανάγκη παρακαλούμε να επικοινωνείτε με τη Διεύθυνση του σχολείου.

Στο τέλος κάθε τριμήνου, πραγματοποιείται στο σχολείο συγκέντρωση των γονέων και κηδεμόνων, κατά την οποία τους παραδίδεται ο έλεγχος επίδοσης και παρέχονται σ' αυτούς πληροφορίες από το διδακτικό προσωπικό για την επίδοση και τη διαγωγή των παιδιών τους. Η προσέλευση των γονέων και κηδεμόνων είναι απαραίτητη. Επίσης, μετά από ανακοίνωση της Διεύθυνσης και σε συνεργασία με τον Σύλλογο γονέων του σχολείου, πραγματοποιούνται και άλλες ενημερωτικές και επιμορφωτικές συγκεντρώσεις των γονέων.

8. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ο χώρος του σχολείου, όπου συμβιών καθημερινά μαθητές και εκπαιδευτικοί αποτελεί πεδίο παροχής γνώσης και αγωγής, απόκτησης και καλλιέργειας δεξιοτήτων, κοινωνικοποίησης και επικοινωνίας, διεξαγωγής παιχνιδιού και υλοποίησης εκδηλώσεων, εργαστήριο προετοιμασίας για τη ζωή. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, αυλής, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν ένα περιβάλλον μέσα στο οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού.

Το περιβάλλον του σχολείου δεν πρέπει να γίνεται αντιληπτό ως ένα άψυχο οικοδόμημα, αλλά ως ένας χώρος που δημιουργήθηκε στο πλαίσιο συγκεκριμένων εκπαιδευτικών αντιλήψεων με σκοπό να περιβάλλει και να υποστηρίζει τη μόρφωση των παιδιών που αφορά τους γονείς. Άλλωστε, αυτό που περιμένουν τα παιδιά από το σχολείο είναι ένα υποκατάστατο του σπιτιού και της οικογένειας, ένα περιβάλλον που διεγείρει συνεχώς τη σκέψη και τον λόγο ή την έκφρασή τους.

9. Αποτίμηση – ανατροφοδότηση – προτάσεις βελτίωσης

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας της σχολικής μονάδας και με τη συμμετοχή όλων των μελών του συλλόγου διδασκόντων, των μελών του διοικητικού συμβουλίου του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων, καθώς και εκπροσώπου του οικείου Δήμου.

Κάθε μαθητής/τρια καλείται να διατηρεί την καλή φήμη του Σχολείου, τόσο μέσα όσο και έξω από το σχολικό περιβάλλον: α) Με το ήθος του, δηλαδή με την ευσυνειδησία, την αξιοπρέπεια, την ειλικρίνεια και την τιμιότητα β) Με την εργατικότητα του, δηλαδή με την υπομονετική, επίμονη και μεθοδική καθημερινή του προσπάθεια.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών, καθώς και από τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Με την πιστή τήρησή του θα βελτιωθεί αποφασιστικά η παρεχόμενη παιδεία, θα εξυψωθεί το κύρος και θα ενισχυθεί η φήμη του Σχολείου μας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για ένα σχολικό έτος.

10. Άλλα θέματα

10.1 Προσωπικά δεδομένα

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

10.2 Καταγραφή εικόνας και ήχου

Κατά τις ώρες λειτουργίας του σχολείου και σύμφωνα με το ΠΔ 28/15 (34Α'), τον ν. 2472/1997 (50Α') και την με αριθμ. πρωτ. 14/21-04-2016 Πράξη του Δ.Σ του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, δεν επιτρέπεται η κατοχή και χρήση κινητών τηλεφώνων και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου.

10 Σεπτεμβρίου 2023

Η Διευθύντρια

Δρ Παναγιώτα Παπαδημητρίου

Εγκρίνεται

Ο Σύμβουλος Εκπαίδευσης
(ο οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του
σχολείου)



Ανδρέας Μαυρίδης

Ημερομηνία:
Τρίτη, 3 Οκτωβρίου 2023

.....
.....

Η Διευθύντρια Εκπαίδευσης

Ευαγγελία Μπούτσκου

Ημερομηνία:

.....
.....